



**Procès-verbal de la réunion ordinaire
du Conseil d'établissement
Lundi 30 septembre 2019**



**En visioconférence du local 172 du CFPVG
et le bureau des enseignants du CFPP
À compter de 16 h 30**

PRÉSENCES :

Claude Miner	Président et représentant de la communauté d'affaires
Mélanie Duquette	Représentante des enseignants CFPVG
Jennifer Richard	Représentant du personnel non enseignant et secrétaire
Pierre Croteau	Représentant des enseignants CFPVG
Tina Harris-Lachapelle	Représentante des élèves, Secteur Commerce
Chantal Cossette	Représentante des enseignants CFPP

ABSENCES :

Helen Marga	Représentante de la communauté
Sylvie Geoffrion	Vice-présidente et représentante de la communauté
Frédéric Côté-Charrette	Représentante des élèves, Secteur Santé
Martine Brisebois	Représentante des enseignants CFPVG

SONT AUSSI PRÉSENTS :

Serge Lacourcière	Directeur
Claude Miner	Président et représentant des entreprises
Daniel Larche	Directeur adjoint

DÉBUT DE LA RENCONTRE DU 30 SEPTEMBRE 2019 À 16 H 35

1. A) PRÉSENCES ET QUORUM

Monsieur Miner constate les présences des membres. Un tour de table est effectué pour présenter les nouveaux membres. Il ouvre la séance et s'assure qu'il y a quorum.

B) SECRÉTARIAT

M^{me} Jennifer Richard exerce la fonction de secrétaire.

2. PAROLE AU PUBLIC ET CORRESPONDANCE

Aucun public n'est présent et aucune correspondance n'a été reçue.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR, DOC 1

CE 2019-09-30.03

- CONSIDÉRANT** que le directeur a élaboré un projet d'ordre du jour;
- CONSIDÉRANT** que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
- IL EST PROPOSÉ** par M^{me} Mélanie Duquette et résolu à l'unanimité
- D'ADOPTER** l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 30 septembre 2019.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 JUIN 2019, DOC 2

CE 2019-09-30.04

- CONSIDÉRANT** que conformément à l'article 69 de la *Loi sur l'instruction publique (LIP)*, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 juin 2019 plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion
- EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de M^{me} Jennifer Richard, il est résolu à l'unanimité
- D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 17 juin 2019, tel que présenté.

5. VISIONS, VOIES ET DÉFIS, DOC 3

M. Lacourcière présente le document remis à tout le personnel en début d'année scolaire. Celui-ci évoque les grandes lignes directrices annuelles sur lesquelles les centres devront se pencher. Nouveauté en 2019-2020, les enjeux sont les mêmes pour la formation générale des adultes ainsi que pour la formation professionnelle.

En lien avec le plan d'engagement à la réussite, le taux de persévérance scolaire et la diplomation des élèves restent en priorité. Quelques dossiers importants sont également en cours, dont les implantations des programmes de secrétariat, APED et mécanique de véhicules légers, la mise en place des projets éducatifs, ainsi que la mise à jour des normes et modalités.

6. DÉBUT ET REPORTS DES COHORTES

M. Lacourcière informe les membres que certaines formations ont été reportées, en raison d'un manque d'inscriptions. Pour la Vallée-de-la-Gatineau, le cours de cuisine est reporté au 11 novembre et pour mécanique de véhicules légers, tout dépendra de la rencontre qui aura lieu entre le ministère et Madame Élyse Lacroix, directrice du Service régionale de la formation professionnelle en Outaouais.

Pour le Pontiac, la formation en APED est reportée, elle aussi au 11 novembre, mais les inscriptions vont bon train.

7. PROJET ATE MÉCANIQUE AUTOMOBILE, DOC 4

En collaboration avec le comité paritaire automobile Lanaudière-Laurentides, le CGPVG offrira dès janvier 2020 une nouvelle méthode de formation, soit l'alternance travail-études. Dès que l'approbation du ministère sera donnée au CFPVG, les élèves qui s'inscriront à ce programme bénéficieront de 617 heures en stage rémunéré. Des rencontres d'information sont prévues avec les concessionnaires de la région afin de développer des collaborations.

8. LETTRE DU MINISTÈRE, NOUVEAU PROGRAMME VL, DOC 5

M. Lacourcière rappelle aux membres que le nouveau programme remplaçant mécanique de véhicules légers qui devait voir le jour en 2020-2021 sous le nom mécanique de véhicules de loisirs et

d'équipements légers est maintenant disponible. Des lettres reçues les 11 et 24 septembre derniers stipulent que l'implantation du nouveau programme est maintenant officielle. Cependant, la CSHBO est visée par ces lettres, constatant le manque d'inscriptions. De ce fait, la CSHBO ne pourra pas implanter le nouveau programme si elle n'inscrit pas au moins 10 élèves. Une rencontre est prévue avec le ministre responsable de la formation professionnelle et Madame Élyse Lacroix en début octobre afin de discuter des possibilités pour la CSHBO.

9. BOURSES POUR LES ÉLÈVES DU DEP APED

Le CISSSO offre cette année des bourses totalisant 7 500 \$ par élève. La présentation effectuée au début septembre par les représentants du service des ressources humaines avait pour but de mentionner les conditions reliées à ces bourses. Au total, une dizaine d'élèves ont effectué la demande.

De plus, le CPMT offre de nouveau cette année deux bourses de 1 700 \$, par tirage au sort. Les élèves qui auront une bonne persévérance et un taux d'absentéisme minime pourront faire partie du tirage au sort juste avant Noël.

10. ÉTAT DES ADMISSIONS ET INSCRIPTIONS 2019-2020, DOC 6

M^{me} Richard prend la parole pour expliquer le document remis aux membres. Soixante-quinze nouvelles inscriptions sont prévues dans les différents programmes, tous centres confondus. Le recrutement est plus difficile en mécanique de véhicules légers et en cuisine. Une prévision de 108 élèves seront au total, incluant les retours en formation, prévus en 2019-2020.

11. ÉTAT DES DIPLÔMÉS, ABANDONS 2019-2020, DOC. 7

M^{me} Richard prend de nouveau la parole pour expliquer le document remis aux membres. Soixante-sept élèves ont débuté ou poursuivi une formation. Fait intéressant pour la Vallée-de-la-Gatineau, le taux des moins de 20 ans est à 50 % du total d'élèves.

On compte un seul abandon, cinq diplômés. Il y a donc respectivement 46 élèves en formation au CFPVG et 15 au CFP Pontiac.

12. REVUE DE PRESSE

Les membres sont invités à consulter régulièrement la page Facebook pour les dernières nouvelles.

13. ACTIVITÉS ET SORTIES ÉDUCATIVES

Les secteurs Commerce et santé ont déposé des listes d'activités respectant l'adoption du Conseil d'établissement du 20 octobre 2014.

14. COMITÉS, DOC 8

La liste des comités 2019-2020 est remise aux membres présents. À ce jour, deux postes sont vacants pour les membres du personnel enseignant au comité CNESSST.

15. AUTRES SUJETS

A) Calendrier des rencontres, DOC 9

M. Lacourcière présente un projet de calendrier des rencontres. Les membres ont donc choisi les dates suivantes :

Lundi, le 18 novembre 2019, en réunion Skype, 16 h 30;

Lundi le 17 février 2020, en réunion Skype, 16 h 30;

Lundi le 6 avril 2020, en réunion Skype, 16 h 30;

Lundi le 15 juin 2020 (à confirmer – possibilité de rencontre à l'Auberge des 2 rives).

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 17 h 25.